

2024年校长表彰奖提名表

所有提名必须使用本表格提交电子版，或投递至惠特莫尔楼325人力资源处（HR）员工服务中心，截止时间：**2023年12月22日星期五下午四点**。如您不能使用电脑，HR员工服务中心也提供纸质表格。我们要求学校社区成员在每个提名期内仅提交一份个人或团队提名。如需更多帮助，请联系citationawards@umass.edu。

您提交的是哪种类型的提名？

个人提名

团队提名

表单填写说明

《校长表彰奖提名表》是一个交互式电子表单，您可以先保存填写的内容，并在需要时返回添加更多信息，最后再提交。若要提交表单，请单击**完成按钮**。若您需要稍后提交表单，请**务必**单击**稍后完成**按钮，然后按照提示进行操作。您将收到一封电子邮件，其中包含表单链接，您稍后可以通过该链接重新打开表单。您也可以Word中撰写您的提名内容，写好后再将信息从Word剪切并粘贴到表单中。

提名者联系信息

提名者姓名：	
提名者名衔：	
提名者所在部门：	
校园地址：	
提名者电子邮件：	
与被提名之个人或团队的关系：	
提名者签名：	
日期：	

提名信息

被提名个人的联系信息

被提名者姓名:	
名衔:	
部门:	
校园地址:	
主管: (主管与提名者如非同一人则请列出。)	
Email:	
电话:	

对于六人以上的团队，请发送电子邮件至 citationawards@umass.edu

被提名团队的联系信息

部门:	
校园地址:	
主管: (主管与提名者如非同一人则请列出。)	
电话:	

提名的团队成员姓名

(请在空白处列出团队所有成员的姓名和电子邮件地址。)

姓名:		Email:	

支撑信息摘要

为协助校长嘉奖委员会的评选工作，**请详细描述被提名工作人员或被提名员工团队应当授予校长嘉奖的相应成就。**请您**列举事实案例**说明被提名的个人或被提名的团队的成就和/或其一贯的工作表现。请**一定不要将**工作表现评估表放入此处。

请注意，此表单是一个交互式电子表单，您可以先保存您的输入内容，并在需要时返回添加更多信息最后提交。如要提交表单，请单击**完成按钮**。如您需要稍后再提交您的表单，您**必须**单击**稍后完成**按钮，然后按照提示进行操作。您将收到一封电子邮件，您可以使用其中的链接稍后重新打开表单。或者，您可以选择在Word中撰写您的提名内容，当您准备好提交时，再将信息从Word剪切并粘贴到表单中。

如果您有其他支持文档，请在此处上传：

请说明为什么此人或团队应当获得校长表彰奖。